



Ministero
dei beni e delle attività
culturali e del turismo
DIREZIONE GENERALE MUSEI

POLO MUSEALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Alla

Arch. Maurizio Anselmi
Via Boccaccio, 10
34135 Trieste (TS)
maurizio.anselmi@beniculturali.it

All'architetto
Aulo Guagnini
Via Diaz 6
34135 Trieste
aulo.guagnini@gmail.com
aulo.guagnini@archiworldpec.it

*Nota trasmessa esclusivamente
via mail*

Trieste, 23/05/2018

Prot. n. 1163
Class. 16.19.34
Allegati n. 1

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale.

Vista la domanda in data 21 maggio 2018 (acquisita al prot. d'Ufficio al n. 1157 in data 23/05/2018) con la quale l'architetto Maurizio Anselmi in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno presso il Polo museale del Friuli Venezia Giulia ha chiesto l'autorizzazione a svolgere l'incarico extraistituzionale occasionale di collaborazione professionale conferito dall'arch. Aulo Guagnini con studio in via Diaz, 6 - Trieste CF GGNLAU78L05L424Q descritto nell'allegata relazione illustrativa;

considerato che l'incarico:

- non è in contrasto con le attività istituzionali e sarà svolto al di fuori dell'orario d'ufficio senza interferire con i compiti istituzionali
- non si riferisce allo svolgimento di libere professioni
- ha carattere occasionale ed è limitato nel tempo

visto l'art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che prevede l'obbligo di espressa autorizzazione per gli incarichi non compresi nei compiti e nei doveri d'ufficio;

vista la circolare n. 234 del 20/10/2017 della Direzione Generale Organizzazione del Mibact che dispone sia il Capo dell'Ufficio di appartenenza a ad emettere direttamente l'atto autorizzatorio valutate le esigenze di servizio e l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse;

si autorizza

l'arch. Maurizio Anselmi allo svolgimento dell'incarico di collaborazione professionale sopradescritto.

Secondo quanto stabilito dalla L. 190/2012 la presente autorizzazione e la relazione di accompagnamento dovranno essere comunicati telematicamente sul sito www.perla.gov.it entro 15 giorni.

Il Direttore
dott. Luca Caburlotto

Al Direttore del Polo museale del Friuli Venezia Giulia
Dott. Luca Caburlotto

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE INCARICO EXTRAISTITUZIONALE

DATI RELATIVI AL DIPENDENTE

COGNOME E NOME: ANSELMI Maurizio, in servizio presso il Polo museale del Friuli Venezia Giulia
PROFILO PROFESSIONALE: Architetto F5
CODICE FISCALE: NSLMRZ57P11L424M
LUOGO E DATA DI NASCITA: Trieste, 11 settembre 1957
RESIDENZA: via Boccaccio, 10 - Trieste

DATI RELATIVI ALL'INCARICO

DENOMINAZIONE E CODICE FISCALE DEL SOGGETTO arch. Aulo Guagnini VIA Diaz, 6 Trieste - CF GGNLAU78L05L424Q
CONFERENTE: assistenza direzione lavori e contabilità dei lavori di Lavori di
OGGETTO: "mantenimento del valore" dell'ex auditorium presso il compendio denominato Questura di Trieste - Casa Del Popolo (Ex Casa Littorio) Via del Teatro Romano 3 Trieste
PERIODO DI SVOLGIMENTO luglio - settembre 2018
LUOGO DI SVOLGIMENTO proprio domicilio
COMPENSO LORDO PREVISTO € 1.700,00

CHIEDE

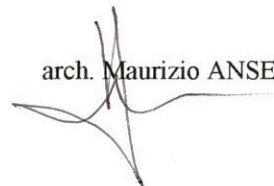
l'autorizzazione a svolgere l'incarico extraistituzionale di cui all'allegata relazione.

Il sottoscritto dichiara che l'attività:

- non è in contrasto con le attività istituzionali
- è svolta al di fuori della prestazione oraria dovuta e comunque non intrferisce con i compiti d'ufficio

Trieste, 21 maggio 2018

arch. Maurizio ANSELMI

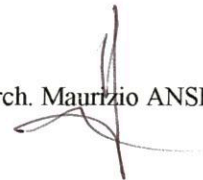


RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'INCARICO EXTRAISTITUZIONALE

- 1) *Generalità del richiedente*
Maurizio ANSELMi
- 2) *Sede di servizio e sede di assegnazione organica*
Polo museale del Friuli Venezia Giulia - Trieste
- 3) *Profilo professionale o qualifica dirigenziale e funzioni rivestiti*
Architetto – F5
- 4) *Codice fiscale, denominazione e indirizzo del soggetto pubblico o privato che conferisce l'incarico*
C.F. GGNLAU78L05L424Q, arch. Aulo Guagnini – via Diaz 6 – 34121 Trieste
- 5) *Descrizione dell'incarico:*
Attività tecnica di assistente alla direzione lavori (contabilità)
- 6) *Compenso lordo previsto o presunto*
€ 1.700,00
- 7) *Durata complessiva prevista o presunta:*
cinque mesi
- 8) *Calendario delle prestazioni previste: data di inizio e fine lavori*
luglio 2018 – novembre 2018
- 9) *Precisare se: al di fuori dell'orario di lavoro, con le ferie o con il recupero*
Al di fuori dell'orario di lavoro e con recupero
- 10) *Sede di svolgimento dell'incarico*
Proprio domicilio
- 11) *Sarà il richiedente sempre e comunque reperibile dall'Amministrazione ?*
Sì
- 12) *Ricaduta positiva sull'Amministrazione:*
Aggiornamento tecnico culturale e miglioramento delle conoscenze professionali
- 13) *L'incarico comporta la produzione di atti, relazioni rapporti durevoli?*
Sì
- 14) *Il dipendente potrebbe fornire copia – a solo uso informativo – all'Amministrazione ?*
No
- 15) *Si può prevedere il determinarsi comunque – anche in futuro – di situazioni di incompatibilità fra l'incarico da autorizzarsi e i suoi doveri e/o l'interesse dell'Amministrazione.*
No

Trieste, 21 maggio 2018

arch. Maurizio ANSELMi



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il sottoscritto architetto Maurizio Anselmi in servizio presso il Polo museale del Friuli Venezia Giulia dichiara ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.200 n. 445:

- la insussistenza di situazioni di inconferibilità o di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e successive modificazioni
- le circostanze di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62

Trieste 23 maggio 2018

Arch. Maurizio Anselmi

