



*Ministero per i beni e le attività culturali*

SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI - ANNO 2018

CRA 19 - DIREZIONE GENERALE MUSEI

Dott. Luca Caburlotto

POLO MUSEALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Gentile

Dott. Luca Caburlotto

In coerenza con i parametri di valutazione della congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi assegnati, sono state valutate le schede di raggiungimento obiettivi per la performance del 2018 (le informazioni agli atti di questa Direzione generale comprensive dell'eco nei media e della valutazione delle relazioni sindacali e delle condizioni esimenti dovute alle carenze strutturali del Polo non risolvibili dal dirigente e alle carenze organiche), in base al Sistema di misurazione e valutazione della Performance. Il Sistema, adottato con atto formale del Ministro (D.M. del 9 dicembre 2010), è operativo a decorrere dal 1 gennaio 2011 ed è stato registrato dalla Corte dei Conti.

| SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE DEI RISULTATI DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA  | Punteggio<br>pesato |
|---|---------------------|
| Avvio gare per i servizi aggiuntivi attraverso la centrale Consip   | 12,00               |
| Digitalizzazione dei musei statali italiani, potenziando la fruizione del patrimonio culturale nazionale  | 13,00               |
| Sistema nazionale dei Musei - Attività finalizzata alla sottoscrizione accordi di valorizzazione ed alla stesura di piani strategici territoriali   | 8,00                |
| Migliorare l'accessibilità ai luoghi della cultura statali aperti al pubblico da parte dei fruitori, con esigenze specifiche e monitoraggio sul gradimento.   | 6,00                |
| Attuare tutte le iniziative necessarie per garantire il rispetto dei termini previsti per i pagamenti da effettuare ai fornitori di beni e servizi - Indice di tempestività dei pagamenti 11,93 - OBIETTIVO NON RAGGIUNTO | 2,00                |
| Azioni volte alla realizzazione degli adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità della Direzione generale e degli Uffici afferenti                             | 5,00                |
| Favorire il reperimento di risorse finanziarie esterne, aggiuntive a quelle ministeriali, destinate a sostegno della cultura (ART-BONUS, erogazioni liberali e sponsorizzazioni, ecc.) rispetto all'anno 2017.            | 5,00                |
| Attività di analisi dello stato di avanzamento dei lavori, finalizzata alla riduzione delle giacenze di cassa in raccordo con la Direzione generale Bilancio. Ottimizzazione della programmazione.                        | 6,00                |
| Monitorare e revisionare la carta dei servizi di tutti i Musei afferenti ai Poli e Aumentare i livelli minimi uniformi di qualità per i Musei.  | 7,00                |
| Ottimizzare e monitorare i movimenti delle più importanti opere delle collezioni museali italiane   | 5,00                |
|   | 69,00               |



*Ministero per i beni e le attività culturali*

SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI - ANNO 2018

CRA 19 - DIREZIONE GENERALE MUSEI

Dott. Luca Caburlotto

POLO MUSEALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Punteggio  
pesato

|   |       |
|---|-------|
| 1. Problem Solving                            | 10    |
| 2. Capacità e contributo organizzativo        | 10    |
| 3. Integrazione personale nell'organizzazione | 5     |
| Punteggio conseguito                          | 25,00 |

|                             |       |
|-----------------------------|-------|
| Punteggio TOTALE conseguito | 94,00 |
|-----------------------------|-------|

IL VALUTATORE  
IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Antonio Lampis*

IL VALUTATO  
DIRIGENTE

*Luca Caburlotto*

SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI (II\_FASCIA) - ANNO 2018

CRA 19 - DIREZIONE GENERALE MUSEI

POLO MUSEALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Dott. Luca Caburlotto

94,00

SCHEDA OBIETTIVI

| Linea di attività CONTROLLO DI GESTIONE   | Peso                                  | Prodotto   | Indicatore di Servizio/prodotto  | Target  | OBIETTIVO OPERATIVO   |
|---|---------------------------------------|--|--|---|---|
| Tutela e valorizzazione dei beni di settore   | 12                                    | Favorire il rapido avvio delle gare dei servizi aggiuntivi attraverso la centrale di committenza Consip  | n. progetto culturale programmato /su progetto culturale realizzato e trasmesso  | 100%  | Avvio gare per i servizi aggiuntivi attraverso la centrale Consip   |
|   |                                       |  | n. documentazione prodotta per la realizzazione delle gare (vademecum - approvazione strategia di gara)/ n. documentazione programmata per la realizzazione delle gare                               | 100%  |   |
| Obiettivo personalizzato del 07/05/2018. Tutela e valorizzazione dei beni di settore  | 13                                    | Aumento del numero dei visitatori anche attraverso la digitalizzazione mediante la realizzazione dei siti web per tutti i musei; partecipazione attiva al PND piano nazionale di digitalizzazione; catalogazione dei beni in SIGEC WEB | % ...incremento dei visitatori rispetto a 2017 RIMODULAZIONE APERTURA MUSEO DI AQUILEIA  | 0%  | Digitalizzazione dei musei statali italiani, potenziando la fruizione del patrimonio culturale nazionale.   |
|   |                                       |  | n. realizzazione siti web  | 80%   |   |
|   |                                       |  | Compilazione della survey del PND  | 100%  |   |
|   |                                       |  | n. schede di catalogazione/realizzate/ n. schede programmate   | 80%   |   |
|   |                                       |  | 1- prosieguo dei lavori per l'apertura del museo di Grado prevedibile per maggio 2019  | Invio Stato Avanzamento Lavori periodici (target n. 2 sal quadrimestrali) |   |
| 2- coinvolgimento della fondazione Aquileia e della Regione Friuli Venezia Giulia in ogni passaggio volto all'apertura del museo  | Relazione quadrimestrale (target 60%) | 60%  |  |   |   |
| 3- partecipazione ad un gruppo di lavoro tra Direzione generale musei, direzione generale organizzazione, regione Friuli Venezia Giulia, fondazione Aquileia per esaminare le procedure di passaggio del personale dal Polo alla fondazione | Relazione quadrimestrale (target 60%) | 60%  |  |   |   |
| Tutela e valorizzazione dei beni di settore   | 8                                     | Accordi di valorizzazione (Azione di perfezionamento dei modelli di gestione attraverso accordi di valorizzazione mirati a rendere effettiva la realizzazione del "sistema nazionale dei musei")                                       | n. accordi di valorizzazione sottoscritti  | 90%   | Sistema nazionale dei Musei - Attività finalizzata alla sottoscrizione accordi di valorizzazione ed alla stesura di piani strategici territoriali   |
| Tutela e valorizzazione dei beni di settore   | 6                                     | Azioni volte al superamento delle barriere fisiche sensoriali e culturali per il miglioramento dell'accessibilità fisica e ampliata e ai luoghi della cultura.   | n. di interventi realizzati e/o progettati / numero interventi programmati.  | 90%   | Migliorare l'accessibilità ai luoghi della cultura statali aperti al pubblico da parte dei fruitori, con esigenze specifiche e monitoraggio sul gradimento.   |
|   |                                       |  | Raccolta e analisi dei dati sul gradimento al pubblico della fruizione ampliata del patrimonio culturale   | 90%   |   |
| Affari generali e amministrativi  | 8                                     | Pagamenti effettuati entro i termini di legge (Metodo di calcolo previsto dal DPCM 22 settembre 2014, art. 9, c. 3.)   | Tempestività dei pagamenti (d.l.24 aprile 2014, n. 66 convertito nella Legge 23 giugno 2014, n. 89)  | 30gg  | Attuare tutte le iniziative necessarie per garantire il rispetto dei termini previsti per i pagamenti da effettuare ai fornitori di beni e servizi.   |
| Adempimenti connessi al programma triennale trasparenza ed al piano triennale prevenzione corruzione  | 5                                     | Adempimenti connessi al Piano per la prevenzione della corruzione trasparenza e integrità  | n. adempimenti interventi realizzati in materia di anticorruzione / su n. adempimenti, interventi previsti dal piano per la prevenzione della corruzione   | 90%   | Azioni volte alla realizzazione degli adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità della Direzione generale e degli Uffici afferenti                   |
| Tutela e valorizzazione dei beni di settore   | 5                                     | reperimento di risorse finanziarie aggiuntive per favorire il sistema museale nazionale  | n. attività di concertazione locale, individuazione partner pubblici e privati attività realizzate / attività programmate  | 40%   | Favorire il reperimento di risorse finanziarie esterne, aggiuntive a quelle ministeriali, destinate a sostegno della cultura (ART- BONUS, erogazioni liberali e sponsorizzazioni, ecc.) rispetto all'anno 2017. |
| Atti connessi a programmazioni annuali e triennali, contabilità finanziaria e contabilità speciale  | 6                                     | Riduzione delle giacenze di cassa  | (Rapporto tra le uscite e il totale delle somme disponibili (giacenze di cassa al 31 dicembre dell'anno precedente più totale entrate dell'anno) rispetto alla media nazionale dell'anno precedente) | 30%   | Attività di analisi dello stato di avanzamento dei lavori, finalizzata alla riduzione delle giacenze di cassa in raccordo con la Direzione generale Bilancio. Ottimizzazione della programmazione.              |
| Tutela e valorizzazione dei beni di settore   | 7                                     | Miglioramento della qualità dei musei e dei luoghi della cultura.  | n. attività di redazione e aggiornamento delle Carte dei Servizi   | 100%  | Monitorare e revisionare la carta dei servizi di tutti i Musei afferenti ai Poli e aumentare i livelli minimi uniformi di qualità per i Musei.  |
|   |                                       |  | miglioramento dei livelli minimi uniformi di qualità per i Musei   | 70%   |   |
| Tutela e valorizzazione dei beni di settore   | 5                                     | Azioni volte all'individuazione dei beni conservati nei depositi da rendere fruibili per la realizzazione di mostre all'estero.  | n. azioni realizzate/n. azioni programmate   | 50%   | Ottimizzare e monitorare i movimenti delle più importanti opere delle collezioni museali italiane.  |
|   |                                       |  | inserimento preliminare dei dati essenziali delle opere d'arte da concedere in prestito all'estero nella Banca Dati della DG Musei   | 100%  |   |
| Totale  | 75                                    |  |  |   |   |

| COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI                | Peso | descrizione  | LIVELLO DICHIARATO |
|--|------|--|--------------------|
| Problem solving                            | 10   | Livello: B=Basso punti 0,6; M=Medio punti 0,8; A=Alto punti 1,0. | A                  |
| Capacità e contributo organizzativo        | 10   | Livello: B=Basso punti 0,6; M=Medio punti 0,8; A=Alto punti 1,0. | A                  |
| Integrazione personale nell'organizzazione | 5    | Livello: B=Basso punti 0,6; M=Medio punti 0,8; A=Alto punti 1,0. | A                  |
| Totale                                     | 25   |  |                    |

IL DIRIGENTE  
LUCA CABURLOTTO

| PROGRAMMI   | REALIZZATI | TARGET | DR Raggiunti |           | Punteggio     | Punteggio ottenuto | % OBIETTIVO |        | Punteggio pesato |      |
|---|------------|--------|--------------|-----------|---------------|--------------------|-------------|--------|------------------|------|
| 2   | 2          | 1,00   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 12,00            |      |
| 2   | 2          | 1,00   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
| 955.361   | 925.511    | 0,00   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 13,00            |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
| 1.200   | 1.200      | 0,80   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 8,00             |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
| 7   | 7          | 0,90   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 8,00             |      |
| 2   | 2          | 0,90   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 6,00             |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
|   |            | 11,99  | 1,00         | 0,00      | NON RAGGIUNTO | 0,25               | 1,00        | 25,00  | 25,00            | 2,00 |
| 109   | 109        | 0,90   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 5,00             |      |
| 3   | 3          | 0,40   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 5,00             |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 7,00             |      |
| 2   | 2          | 1,00   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      | 100,00 | 5,00             |      |
| 3   | 3          | 0,50   | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
|   | SI         | SI     | 1,00         | RAGGIUNTO | 1,00          | 1,00               | 100,00      |        |                  |      |
| TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO su OBIETTIVI RAGGIUNTI |            |        |              |           |               |                    |             |        | 69,00            |      |

| COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI        | LIVELLO ATTRIBUITO | Punteggio | Punteggio ottenuto | % OBIETTIVO | Punteggio pesato |
|------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|-------------|------------------|
|                                    | A                  | 1,00      | 1,00               | 100,00      | 10               |
|                                    | A                  | 1,00      | 1,00               | 100,00      | 10               |
|                                    | A                  | 1,00      | 1,00               | 100,00      | 5                |
| TOTALE COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI |                    |           |                    |             | 25,00            |
| TOTALE PUNTEGGIO DIRIGENTE         |                    |           |                    |             | 94,00            |