



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

INTERPELLO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N.3 POSIZIONI ORGANIZZATIVE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, *Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali*;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, *Riforma dell'organizzazione del governo, a norma dell'art. 11 della legge 156 marzo 1997, n. 59*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, *Codice dei beni culturali e del paesaggio*;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, *Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196*;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*;

VISTO il decreto legge 01 marzo 2021, n. 22, *Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*;

VISTO il decreto ministeriale 23 dicembre 2014, *Organizzazione e funzionamento dei musei statali*;

VISTO il decreto dirigenziale generale n. 351 del 22 aprile 2021, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Andreina Contessa l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione della Direzione regionale musei del Friuli Venezia Giulia;

VISTO l'Accordo per la ripartizione del fondo risorse decentrate A.F. 2023 e risorse non utilizzate nell'anno 2022 di data 2 agosto 2023;

VISTA la nota del Direttore Generale, prof. Massimo Osanna di data 08/11/2023 prot. 21442, con cui vengono attribuite alla Direzione regionale Musei del Friuli Venezia Giulia cinque Posizioni Organizzative di Fascia A con un importo pari a euro 3.000,00 lordi annui, di cui due a Direttori di sedi museali e tre a Funzionari con incarichi di responsabilità;

VISTO che, ai fini dell'attribuzione delle suddette Posizioni Organizzative, è richiesta l'attivazione di una procedura di interpello interno;

CONSIDERATO che la procedura di interpello seguirà i criteri enunciati nel Protocollo d'intesa relativo ai criteri di conferimento e revoca dell'indennità di Posizione Organizzativa di data 21 novembre 2022;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente interpello per l'acquisizione delle eventuali disponibilità da parte dei soggetti interessati;

DECRETA

che, in aggiunta alle due posizioni esistenti di posizione organizzativa di fascia "A" - Direttori di sedi museali, è indetta una procedura di valutazione comparativa tramite interpello rivolto al personale di Area III della Direzione Regionale Musei del Friuli Venezia Giulia: n. 3 Posizioni Organizzative di fascia "A" a funzionari con compiti di particolare carico o complessità procedimentale;





Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Art. 1. Requisiti di selezione

Possono presentare domanda di candidatura i dipendenti appartenenti alla Terza Area che svolgano attività in settori che richiedono:

- Funzioni di direzione di unità operative, caratterizzate da un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- Attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione;
- Attività di staff e/o di studio, di ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

La domanda di ammissione alla procedura deve essere compilata in base allo schema allegato al presente bando (Allegato 1) ed inviata al seguente indirizzo mail: drm-fvg@cultura.gov.it entro il 19/11/2023.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato a pena di esclusione:

- curriculum vitae formativo – professionale debitamente datato e sottoscritto dall'interessato;
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.

Le domande non sottoscritte e quelle pervenute dopo il termine fissato non verranno prese in considerazione, né saranno accolte oltre tale termine eventuali integrazioni alle domande già presentate.

Art. 2. Durata della posizione organizzativa

L'incarico di posizione organizzativa ha una durata triennale. Nel caso alla scadenza non sia stato affidato un nuovo incarico, il titolare della posizione è tenuto ad assicurare la continuità delle funzioni fino al nuovo incarico, con diritto alla corrispondente retribuzione per massimo 45 giorni, decorsi i quali le relative funzioni restano ascritte al Dirigente.

Art. 3. Revoca dell'incarico

La posizione organizzativa può essere revocata prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in caso di destinazione ad altre mansioni. In tali casi la perdita della posizione organizzativa ha effetto immediato. L'incarico può essere, altresì, revocato a seguito di valutazione negativa che verrà comunicata all'interessato con atto scritto e motivato. E' garantita al dipendente la possibilità di presentare in contraddittorio le proprie osservazioni.

Art. 4. Assegnazione della posizione organizzativa

L'assegnazione dell'incarico per le posizioni organizzative di cui all'art.1, avviene, per ciascuna posizione organizzativa, a cura del Direttore della Direzione regionale musei del Friuli Venezia sulla base dei criteri disciplinati dal Protocollo relativo ai criteri di conferimento e di revoca dell'indennità di posizione organizzativa di data 21 novembre 2022.

In virtù di quanto disposto dal suddetto protocollo la valutazione delle posizioni sarà effettuata sulla base di parametri di carattere oggettivo tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) livello di autonomia e responsabilità della posizione in relazione alle direttive impartite dal dirigente di riferimento;
- b) grado di specializzazione e di professionalità richiesta dai compiti affidati;
- c) complessità delle competenze attribuite;





Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

- d) entità delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e strumentali direttamente gestite;
- e) valenza strategica della posizione rispetto agli obiettivi.

Per l'affidamento delle posizioni organizzative verranno utilizzati i criteri di seguito riportati suddivisi in due aree di valutazione.

Prima area di valutazione

Responsabilità e importanza della posizione di lavoro

PARAMETRO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PESO DEL PARAMETRO
1. <u>Responsabilità amministrativa/contabile/fiscale/tecnica</u>	Rileva il livello di responsabilità a cui risulta esposto il dipendente che beneficia della posizione organizzativa nell'azione svolta verso soggetti interni e/o esterni all'Istituto. Tale criterio, tiene conto della predisposizione di atti e/o provvedimenti amministrativi e/o pareri nonché dell'importanza dell'attività svolta e con riferimento ai destinatari interni ed esterni dell'Amministrazione e la visibilità anche esterna dell'operato della posizione.	13 punti
2. <u>Strategicità</u>	Mediante tale criterio viene valutato il grado di coinvolgimento della specifica posizione organizzativa nell'azione strategica dell'Amministrazione. A titolo di esempio, rientrano in tale parametro valutativo la relazione di documenti programmatici, atti strategici, Piano delle Performance ecc.	13 punti
3. <u>Rilevanza per l'Istituto</u>	Con tale indice valutativo, si verifica il grado di rilevanza per il Direttore della specifica posizione organizzativa, in relazione al grado di complessità delle attività svolte.	12 punti
4. <u>Livello di unicità</u>	Tramite tale parametro è valutato il grado di fungibilità del dipendente a cui è attribuita la posizione con altri soggetti (es. attività delegabili ad altri dipendenti dell'Unità Organizzativa o Area di riferimento, delegabili solo al Dirigente/Direttore di competenza o non delegabili in quanto figura unica).	12 punti
Totale		50 punti





Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Seconda area di valutazione Autonomia e complessità organizzativa

PARAMETRO VALUTAZIONE	DI	DESCRIZIONE	PESO DEL PARAMETRO
1. <u>Livello di discrezionalità</u>		Rileva l'ambito di discrezionalità gestionale e decisionale richiesto, anche nell'ambito di direttive impartite da un soggetto gerarchicamente superiore.	10 punti
2. <u>Caratteristiche dei processi lavorativi</u>		Evidenzia il livello di innovazione dei processi gestiti	10 punti
3. <u>Soggetti coinvolti nel processo di lavoro</u>		Evidenzia la rilevanza degli interlocutori con i quali si intrattengono i rapporti necessari per lo svolgimento della propria attività (Istituti all'interno della medesima Amministrazione o esterni all'Amministrazione rilevanti per visibilità o cariche ricoperte).	10 punti
4. <u>Collocazione posizione</u>		Evidenzia il ruolo della posizione in riferimento all'articolazione e alla struttura dell'ufficio.	10 punti
10 <u>Caratteristiche delle funzioni degli uffici diretti</u>		Rileva il grado di integrazione richiesto nel coordinamento dei processi e delle attività gestite, nonché la necessità di lavorare in team sia con i colleghi facenti parte l'Unità Organizzativa o Area gestita, sia quelli di altri Uffici e Istituti.	10 punti
Totale			<u>50 punti</u>

Il punteggio complessivo non dovrà superare i 100 punti.

Art. 5. Retribuzione

L'importo complessivo annuo lordo per dipendente è pari ad euro 3.000,00. L'indennità di posizione è compatibile con altre forme di salario accessorio.

La retribuzione di posizione viene corrisposta a seguito di valutazione dei risultati conseguiti dal titolare della posizione organizzativa in relazione agli obiettivi allo stesso affidati, tenuto conto del periodo di effettivo svolgimento dell'incarico.

In caso di rapporto di lavoro a tempo parziale l'indennità di posizione organizzativa verrà riproporzionata in relazione alla minore durata della prestazione lavorativa.

Firmato digitalmente da
Il Direttore

Dott.ssa Andreina Contessa



DIREZIONE REGIONALE MUSEI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
Piazza Libertà, 7 34135 TRIESTE – tel. +39 040 4194774 fax +39 040 43634
PEC: : drm-fvg@pec.cultura.gov.it
PEO: drm-fvg@cultura.gov.it

**ANDREINA
CONTESSA**

O = Ministero per i Beni e le
Attività Culturali e Turismo
C = IT