DECRETO

Oggetto: Direzione Regionale Musei del Friuli Venezia Giulia.
Annarita Lepre, Funzionario archivista, Area III/F1.
Attribuzione Posizione Organizzativa.

IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, *Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali*;
VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, *Riforma dell'organizzazione del governo, a norma dell'art. 11 della legge 156 marzo 1997, n. 59*;
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, *Codice dei beni culturali e del paesaggio*;
VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*;
VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, *Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196*;
VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*;
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*;
VISTO il decreto legge 01 marzo 2021, n. 22, *Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*;
VISTO il decreto ministeriale 23 dicembre 2014, *Organizzazione e funzionamento dei musei statali;*
VISTO il decreto dirigenziale generale n. 351 del 22 aprile 2021, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Andreina Contessa l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione della Direzione regionale musei del Friuli Venezia Giulia;
VISTO l'Accordo per la ripartizione del fondo risorse decentrate A.F. 2023 e risorse non utilizzate nell'anno 2022 di data 2 agosto 2023;
VISTA la nota del Direttore Generale, prof. Massimo Osanna di data 08/11/2023 prot. 21442, con cui vengono attribuite alla Direzione regionale Musei del Friuli Venezia Giulia cinque Posizioni Organizzative di Fascia A con un importo pari a euro 3.000,00 lordi annui, di cui due a Direttori di sedi museali e tre a Funzionari con incarichi di responsabilità;
VISTO che, ai fini dell'attribuzione delle suddette Posizioni Organizzative, è stata attivata una procedura di interpello intero per l'acquisizione delle evntuali disponibilità da parte dei soggetti interessati;
CONSIDERATO che si è proceduto ad una valutazione comparativa delle professionalità dei candidati che hanno partecipato all'interpello in oggettotenendo conto non solo delle capacità consolidate ma anche del ruolo già rappresentato al servizio dell'amministrazione e delle necessità dell'ente;

MINISTERO DELLA CULTURA
DIREZIONE REGIONALE MUSEI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
Piazza Libertà, 7 34135 TRIESTE – tel. +39 040 4194774 fax +39 040 43634
PEC: : drm-fvg@pec.cultura.gov.it
PEO: drm-fvg@cultura.gov.it

DECRETA

l'assegnazione al Funzionario archivista Annarita Lepre, in servizio presso la Direzione Regionale Musei del Friuli Venezia Giulia, del ruolo di posizione organizzativa FASCIA A per il settore archivistico:
Gli obiettivi da perseguire sono i seguenti :

- in qualità di responsabile del sistema di gestione documentale e di protocollo informatico GIADA (Gestione Informatizzat e Archiviazione Digitale) coordinare la gestione documentale dell'ufficio centrale e di quelli periferi definendo e normalizzando procedure comuni;
- in qualità di referente della prevenzione della corruzione e della trasparenza raccogliere i dati, aggiornare i portali, pubblicare atti e procedimenti sul sito istituzionale e sul Portale dell'Amministrazione Trasparente del Ministero della cultura;
- in relazione al mansionario del funzionario archivista svolgere attività attinenti agli adempimenti relativi agli archivi, alle raccolte di documenti e ai singoli documenti su qualsiasi supporto, previsti dalla normativa di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali e dalle disposizioni di legge relative all'organizzazione dell'Amministrazione.

L'incarico di Posizione Organizzativa ha durata triennale (2023-2024-2025). Nel caso alla scadenza non sia stato affidato un nuovo incarico, il titolare della posizione è tenuto ad assicurare la continuità delle funzioni fino al nuovo incarico, con diritto alla corrispondente retribuzione per massimo 45 giorni, decorsi i quali le relative funzioni restano ascritte al Dirigente.
L'importo complessivo annuo lordo per dipendente è pari ad Euro 3.000,00. L'indennità di posizione è compatibile con altre forme di salario accessorio.
La retribuzione di posizione viene corrisposta a seguito di valutazione dei risultati conseguiti dal titolare della posizione organizzativa in relazione agli obiettivi allo stesso affidati, tenuto conto del periodo di effettivo svolgimento dell'incarico.
In caso di rapporto di lavoro a tempo parziale l'indennità di Posizione Organizzativa verrà riproporzionata in relazione alla minore durata della prestazione lavorativa.
La posizione organizzativa può essere revocata prima della scadenza, con atto sottoscritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti orgaizzativi o in caso di destinazione ad altre mansioni. In tali casi la perdita della posizione organizzativa ha effetto immediato. L'incarico può essere, altresì, revocato a seguito di valutazione negativa che verrà comunicata all'interessato con atto scritto e motivato. E'garantita al dipendente la possibilità di presentare in contraddittorio le proprie osservazioni.
Il presente documento è pubblicato sul sito web della Direzione Regionale Musei del Friuli Venezia Giulia, nella sezione "Amministrazione trasparente/posizioni organizzative".

Firmato digitalmente da

Il D
Dott.ssa ANDREINA CONTESSA

O = Ministero per i Beni e le Attività Culturali e Turismo
C = IT